

वर्ष का अचल सम्पत्ति विवरण दिनांक की स्थिति अनुसार)

1. अधिकारी का नाम व सेवा जिससे यह सम्बन्धित है :
 2. वर्तमान पद :
 वर्तमान वेतन : रूपये तथा ग्रेड वेतन रूपये

क्र.सं.	उस जिले उप-प्रभाग, तालुका तथा गाँव का नाम जहां सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति का नाम एवं विवरण		यदि यह स्वयं के नाम में नहीं है तो बताएं कि यह किसके नाम पर है तथा कर्मचारी से उसका क्या सम्बन्ध है ?	सम्पत्ति कैसे अर्जित की गई ? क्या यह खरीदी गई, पट्टे पर जी गई, उत्तराधिकार, उपहार अथवा किसी अन्य ढंग से ली गई तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिससे यह सम्पत्ति ली गई है।	सम्पत्ति से वार्षिक आय	अभ्युक्तिता
		आवासीय अथवा अन्य भवन	भूमि				
1	राजपुर	कम्प्लेक्स ग्रोव्स	100000	NA	राजपुर होटल राजपुर		
		कम्प्लेक्स ग्रोव्स	250000	NA			

जो लागू न हो उसे काट दें। यदि सम्पत्ति के सटीक मूल्य का आकलन सम्भव नहीं हो तो, वर्तमान स्थिति के अनुसार अनुमानित मूल्य दर्शाया जाए।
 अल्प अवधि को भी शामिल करें।

टिप्पणी :- केन्द्रीय सिविल सेवाएं (आवरण) नियमावली, 1964 के नियम 18(3) तथा (4) के अधीन प्रत्येक वर्ग-I तथा II के प्रत्येक सदस्य को सेवा में प्रथम नियुक्ति के समय तथा उसके बाद प्रत्येक 12 महीने के अन्तराल पर अपने नाम अथवा अपने पारिवारिक के नाम पर या किसी अन्य सदस्य के नाम पर अपने स्वामित्व में, अर्जित अथवा विरासत में प्राप्त अथवा पट्टे पर या बंधक सभी अचल सम्पत्तियों का घोषणा पत्र प्रस्तुत किया जाना अपेक्षित है।

स्थान :-
 दिनांक :-
 हस्ताक्षर
 नाम
 पदनाम/कार्यालय
 दिनांक 2025-10-15
 जिला अधिकारी

वर्ष 2022-2023 का अचल सम्पत्ति विवरण (दिनांक 30/6/2022 की स्थिति अनुसार)
 वर्तमान पद : निदेशक, कृषि सेवा का अचल सम्पत्ति विवरण (दिनांक 30/6/2022 की स्थिति अनुसार)
 वर्तमान वेतन : 17250 रुपये तथा ग्रेड वेतन 116(4) रुपये

क्र.सं.	उस जिले उप-प्रभाग, तालुका तथा गाँव का नाम जहाँ सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति का नाम एवं विवरण	सम्पत्ति का नाम एवं विवरण	मूल्य	यदि यह स्वयं के नाम में नहीं है तो बताएं कि यह किसके नाम पर है तथा कर्मचारी से उसका क्या सम्बन्ध है ?	सम्पत्ति कैसे अर्जित की गई ? क्या यह खरीदी गई, पट्टे पर जी गई, उत्तराधिकार, उपहार अथवा किसी अन्य ढंग से ली गई तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिससे यह सम्पत्ति ली गई है।	सम्पत्ति से वार्षिक आय	अभ्युक्तियाँ
01	ग्राम <u>खुलवा</u> तहसील <u>कोकरा</u> जिला <u>शामाबाद</u>	आवासीय अथवा अन्य भवन	शिव भूमि 3 बीघा 14 बरवा	12 बरवा	स्वयं	स्वयं पट्टे द्वारा	-	-
02	ग्राम <u>321 गिरा</u> तहसील <u>आवर्षी</u> जिला <u>कोकरा</u>	आवासीय	-	32 बरवा	स्वयं	नागरिकाएँ, मास कोरा द्वारा लेडी आदम 25 बरवा	-	-

जो लागू न हो उसें काट दें। यदि सम्पत्ति के सटीक मूल्य का आकलन सम्भव नहीं हो तो, वर्तमान स्थिति के अनुसार अनुमानित मूल्य दर्शाया जाए।
 अल्प अवधि को भी शामिल करें।

टिप्पणी :- केन्द्रीय सिविल सेवाएं (आचरण) नियमावली, 1964 के नियम 18(3) तथा (4) के अधीन प्रत्येक वर्ग-I तथा II के प्रत्येक सदस्य को सेवा में प्रथम नियुक्ति के समय तथा उसके बाद प्रत्येक 12 महीने के अन्तराल पर अपने नाम अथवा अपने परिवार के नाम पर या किसी अन्य सदस्य के नाम पर अपने स्वामित्व में, अर्जित अथवा विरासत में प्राप्त अथवा पट्टे पर या बंधक सभी अचल सम्पत्तियों का घोषणा पत्र प्रस्तुत किया जाना अपेक्षित है।

स्थान :- कोकरा
 दिनांक :- 30/6/22
 हस्ताक्षर : [Signature]
 नाम : सुनील कुमार शर्मा
 पदनाम/कार्यालय : निदेशक, कृषि सेवा
 01/1/2022

वर्ष 2022 का अचल सम्पत्ति विवरण दिनांक 31/1/2022 की स्थिति अनुसार)

1. अधिकारी का नाम व सेवा जिससे वह सम्बन्धित है : श्री. विरिञ्च लाल वर्तमान पद : वरिष्ठ सहायक वर्ष 2022 का अचल सम्पत्ति विवरण दिनांक 31/1/2022 की स्थिति अनुसार) रूपये तथा ग्रेड वेतन रूपये

क्र.सं.	उस जिले उप-प्रभाग, तालुका तथा गाँव का नाम जहां सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति का विवरण	सम्पत्ति का नाम एवं विवरण	भूमि	वर्तमान मूल्य	यदि यह स्वयं के नाम में नहीं है तो बताएं कि किसके नाम पर है तथा कर्मचारी से उसका क्या सम्बन्ध है ?	सम्पत्ति कैसे अर्जित की गई ?	सम्पत्ति से वार्षिक आय	अभ्युक्तियां
	सामो भोषीय सद. नवास	आवासीय अथवा अन्य भवन	सम्पत्ति का नाम एवं विवरण	भूमि	वर्तमान मूल्य	यदि यह स्वयं के नाम में नहीं है तो बताएं कि किसके नाम पर है तथा कर्मचारी से उसका क्या सम्बन्ध है ?	सम्पत्ति कैसे अर्जित की गई ?	सम्पत्ति से वार्षिक आय	अभ्युक्तियां
	बालाजी नरसेन	आवासीय अथवा अन्य भवन	सम्पत्ति का नाम एवं विवरण	भूमि	वर्तमान मूल्य	यदि यह स्वयं के नाम में नहीं है तो बताएं कि किसके नाम पर है तथा कर्मचारी से उसका क्या सम्बन्ध है ?	सम्पत्ति कैसे अर्जित की गई ?	सम्पत्ति से वार्षिक आय	अभ्युक्तियां
	—	—	—	—	—	—	—	—	—

जो लागू न हो उसे काट दें। यदि सम्पत्ति के सटीक मूल्य का आकलन सम्भव नहीं हो तो, वर्तमान स्थिति के अनुसार अनुमानित मूल्य दर्शाया जाए। अल्प अवधि को भी शामिल करें।

टिप्पणी :- केंद्रीय सवितल सेवारं (आवरण) नियमावली, 1964 के नियम 18(3) तथा (4) के अधीन प्रत्येक वर्ग-I तथा II के प्रत्येक सदस्य को सेवा से प्रथम नियुक्ति के समय तथा उसके बाद प्रत्येक 12 महीने के अन्तराल पर अपने नाम अथवा अपने पारिवार के नाम पर या किसी अन्य सदस्य के नाम पर अपने स्वामित्व में, अर्जित अथवा विरासत में प्राप्त अथवा पट्टे पर या बंधक स्वी अचल सम्पत्तियों का घोषणा पत्र प्रस्तुत किया जाना अपेक्षित है।

स्थान :- कोटा
दिनांक :- 31/1/2022
नाम विरिञ्च लाल
हस्ताक्षर
प्रदनाम/कार्यालय : वरिष्ठ सहायक

वर्ष 2022-23 का अचल सम्पत्ति विवरण (दिनांक 01.04.22 की स्थिति अनुसार)

L-8

वर्ष 2022-23 का अचल सम्पत्ति विवरण (दिनांक 01.04.22 की स्थिति अनुसार) की स्थिति अनुसार) रूपये तथा ग्रेड वेतन रूपये

क्र.सं.	उस जिले उप-प्रभाग, तालुका तथा गाँव का नाम जहां सम्पत्ति स्थित है।	सम्पत्ति का नाम एवं विवरण			यदि यह स्वयं के नाम में नहीं है तो बताएं किसके नाम पर है तथा कर्मचारी से उसका क्या सम्बन्ध है ?	सम्पत्ति कैसे अर्जित की गई ? क्या यह खरीदी गई, पट्टे पर जी गई, उत्तराधिकार, उपहार अथवा किसी अन्य ढंग से ली गई तथा उस व्यक्ति/व्यक्तियों का विवरण जिससे यह सम्पत्ति ली गई है।	सम्पत्ति से वार्षिक आय	अभ्युक्तियां
		आवासीय अथवा अन्य भवन	भूमि	वर्तमान मूल्य				
	जिला अहा	385 वर्गमीटर आ.क. अहा अहा	—	29.100 अहा अहा	—	अचल स रक्षर	NL	
	जिला अहा	72x150 अहा (30x60)	—		—	अहा अहा अहा	NL	

जो लागू न हो उसे काट दें। यदि सम्पत्ति के सटीक मूल्य का आकलन सम्भव नहीं हो तो, वर्तमान स्थिति के अनुसार अनुमानित मूल्य दर्शाया जाए।
अल्प अवधि को भी शामिल करें।

टिप्पणी :- केन्द्रीय सिविल सेवाएं (आवरण) नियमावली, 1964 के नियम 18(3) तथा (4) के अधीन प्रत्येक वर्ग-I तथा II के प्रत्येक सदस्य को सेवा में प्रथम नियुक्ति के समय तथा उसके बाद प्रत्येक 12 महीने के अन्तराल पर अपने नाम अथवा अपने पारिवार के नाम पर या किसी अन्य सदस्य के नाम पर अपने स्वामित्व में, अर्जित अथवा विरासत में प्राप्त अथवा पट्टे पर या बंधक सभी अचल सम्पत्तियों का घोषणा पत्र प्रस्तुत किया जाना अपेक्षित है।

स्थान :- काट
दिनांक :- 27/06/2022
हस्ताक्षर
नाम
पदनाम/कार्यालय